

«СОГЛАСОВАНО»

Педагог организатор

филиала

З.К.Чернова/

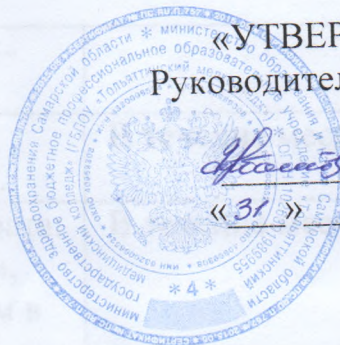
«31» 08 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель Шенталинского

А.И.Горбатов/

«31» 08 2022 г.



ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ. на 2022-2023 учебный год.

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Отметка о выполнении
Сентябрь			
1.	Выдача учебников.	с 01.09.22г.	
2.	День знаний. Оформить стенд.	01.09.22г.	
3.	Беседы с учащимися о книге, привития навыков умелого и бережного пользования книгой, справочным материалом.	с 01.09.22г.	
4.	Осенний бал. Оформить стенд «Золотая осень».	24.09.22г.	
5.	Здоровый образ жизни. Оформить стенд.	В течение месяца.	
6.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
7.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
8.	Помощь педагогу - организатору по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
Октябрь			
1.	Международный день пожилых людей. Оформление стенда	1ая неделя. 01.10.22г.	
2.	Выставка книг и оформление стенда «Медсестра Великой	1ая декада- 01-10.12.22г.	

	людей. Оформить стенд.		
3.			
4.	Курить – здоровью вредить. Оформить стенд.	12.10.22г.	
5.	День посвящения в студенты. Оформить стенд.	16.10.22г.	
6.	Родительское собрание	Вторая половина месяца	
7.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
8.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
9.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
10.	Помощь педагогу - организатору по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
Ноябрь			
1.	День народного единства. Оформить стенд.	04.11.22г.	
2.	Всемирный день молодежи. Оформить стенд.	10.11.22г.	
3.	Выставка и подборка литературы на тему: «Нетрадиционные методы лечения».	2-ая неделя.	
4.	Особенности формирования алкогольной болезни у подростка. Подборка литературы.	16.11.22г.	
5.	Международный день студентов. Оформить стенд.	17.11.22г.	
6.	День матери. Оформить стенд.	27.11.22г.	
7.	Моя профессия медицинская сестра. Оформить стенд.	28.10 - 03.11.22г.	
8.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
9.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
10.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
11.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	

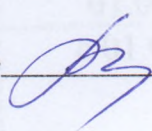
<i>Декабрь</i>			
1.	Месячник по правовым занятиям	01.12.-31.12.22г.	
2.	Декада по АНТИСПИДУ. Оформить стенд.	Первая декада. 01-10.12.22г.	
3.	Экскурсия в районную библиотеку со студентами 1 курса	09.12.-31.12.22г.	
4.	Подготовка к новому году. Подборка литературы. Помощь зам. директора по УВР по подготовке Нового года.	После 15.12.22г.	
5.	Подборка литературы к новогоднему вечеру.	26.12.22г.	
6.	Информация о подписке на газеты и журналы.	28.12.22г.	
7.	Информация о приеме книг у студентов, сдачи сессии.	В течение месяца.	
8.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
9.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
10.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
11.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
<i>Январь</i>			
1.	Мероприятие со студентами 2 курса, о Великой Отечественной Войне. Уроки мужества: « День снятия блокады Ленинграда». Презентация.	16.01.23г.	
2.	Выставка книг: «Экология. Человек. Общество».	19.01.23г.	
3.	Курение и здоровье. Распространение курения табака и его причины. Оформить стенд.	24.01.23г.	
4.	Встреча со студентами 1 курса, посвященная дню российского студенчества. Татьянин день.	25.01.23г.	
5.	Выдача учебных пособий,	В течение месяца.	

	литературы для рефератов.		
6.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
7.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
8.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
Февраль			
1.	Всемирный день больного. Оформить стенд.	10.02.23г.	
2.	День Святого Валентина, праздник влюбленных. Оформить стенд. Презентация для студентов 3 курса.	14.02.23г.	
3.	Оформление стенда «Наши земляки-герои ВОВ»	17.02.23г.	
4.	День защитников Отечества. Организовать обзор книг.	23.02.23г.	
5.	Алкоголь и подросток. Организовать обзор книг.	24.02.23г.	
6.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
7.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
8.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
9.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
Март			
1.	Международный женский день. Женщины России: «Образ матерей в поэзии». Выставка книг.	08.03.23г.	
2.	Всемирный день борьбы с туберкулезом. Оформить стенд.	24.03.22г.	
3.	Познавательная программа, посвященная Победе в ВОВ «Они сражались за Родину»	28.03.23г.	
4.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	

5.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
6.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
7.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
<i>Апрель</i>			
1.	День смеха: «Первый апрель никому не верь». Подборка материала к вечеру смеха.	01.04.23г.	
2.	Всемирный день здоровья. Подборка литературы.	07.04.23г.	
3.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
4.	Работа с каталогом и картотекой.	В течение месяца.	
5.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
6.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
<i>Май</i>			
1.	Праздник Весны и Труда.	01.05.23г.	
2.	Выставка и обзор книг, сборников стихов поэтов-фронтовиков, в т.ч. из числа медицинских работников «Они сражались за родину»	май	
3.	Всемирный день без табачного дыма (подборка литературы).	25.05.23г.	
4.	Всемирный день без табака. О вреде курения. Подборка литературы, оформление стенда.	31.05.23г.	
5.	Выдача учебных пособий, литературы для рефератов.	В течение месяца.	
6.	Работа с каталогами и картотекой.	В течение месяца.	
7.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
8.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	

	литературы для рефератов.		
7.	Прием книг у студентов.	В течение месяца.	
8.	Работа воспитательного аппарата: работа студентов с книгами, работает методика с выходом в интернет.	В течение месяца.	
9.	Помощь зам. директора по УВР по подготовке мероприятий.	В течение месяца.	
10.	Отчет о работе библиотекаря за 2022-2023 учебный год.	28.06.23г.	

План работы библиотеки Шенталинский филиал «Тольяттинский медицинский колледж» на 2022-2023 учебный год будет ежемесячно корректироваться и дополняться.

Библиотекарь  /И.П. Ураева/